

«УТВЕРЖДЕН»

**Решением Общего собрания учредителей
Негосударственного образовательного
учреждения дополнительного профессионального
образования (повышение квалификации)
«Астраханская академия пожарной
безопасности»**

Протокол от «28» июня 2012 г.

«УТВЕРЖДЕН В НОВОЙ РЕДАКЦИИ»

**Решением Общим собранием учредителей
Негосударственного образовательного
учреждения дополнительного профессионального
образования (повышение квалификации)
«Астраханская академия пожарной
безопасности»**

Протокол от «11» ноября 2015 г.

У С Т А В

Частного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Астраханская академия пожарной безопасности»

(в новой редакции)

г. Астрахань
2015 г.

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации
по Астраханской области

17.11.2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Астраханская академия пожарной безопасности», именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», создана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для осуществления образовательной деятельности.

1.2. Полное наименование Образовательной организации:
Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Астраханская академия пожарной безопасности».

Сокращенное наименование Образовательной организации:
ЧУДПО «Астраханская академия пожарной безопасности».

1.3. Место нахождения единоличного исполнительного органа (директора): г. Астрахань.

1.4. Учредители Образовательной организации:

❖ Чепурной Андрей Владиславович, паспорт серия 1213 № 493343 выдан ОУФМС России по Астраханской области в Приволжском районе 19.07.2013, проживающий 414056, Астраханская область, Приволжский район, с. Осыпной Бугор, ул. Восточная, д. 1;

❖ Матвеев Сергей Павлович, паспорт серия 1206 №108874 выдан Кировским РОВД г. Астрахани 02.03.2007, проживающий 414000, г. Астрахань, пл. Ленина, д. 12/5, кв.26;

1.5. Тип Образовательной организации:
Организация дополнительного образования.

1.6. Образовательная организация является юридическим лицом, вправе иметь обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и валютный счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки в установленном законом порядке и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Образовательная организация отвечает по своим обязательствам в пределах имущества, находящегося в его собственности, и находящимися в его распоряжении денежными средствами.

1.8. Образовательная организация не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, но вместе с тем вправе оказывать платные образовательные услуги и заниматься иной деятельностью, приносящей доход, соответствующей целям Образовательной организации и указанной в настоящем уставе. Получаемые из любых источников средства, в том числе доходы от приносящей доход деятельности, направляются на уставные цели Образовательной организации и не распределяются между учредителями и иными лицами.

1.9. Образовательная организация приобретает права и обязанности юридического лица с момента ее государственной регистрации.

1.10. Лицензирование образовательной деятельности Образовательной организации осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.11. Образовательная организация самостоятельна в формировании своей структуры. Образовательная организация может иметь в своей структуре

принято Управлением Министерства
Юстиции Российской Федерации
по Астраханской области

различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся. Структурные подразделения Образовательной организации, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного директором образовательной организации по согласованию с Общим собранием работников Образовательной организации. Структурные подразделения, в том числе филиалы и представительства, осуществляют деятельность от имени Образовательной организации. Осуществление образовательной деятельности в представительстве Образовательной организации запрещается. Ответственность за деятельность структурных подразделений несет Образовательная организация. В случае создания или открытия структурных подразделений, в том числе филиалов и представительств, вносятся необходимые изменения в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.12. Образовательная организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

1.13. Организационно-правовая форма: учреждение.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Предметом деятельности является обучение граждан.

2.2. Целью деятельности организации является осуществление образовательной деятельности, направленной на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессионального развития человека, обеспечения соответствия квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды посредством реализации дополнительных профессиональных программ (повышения квалификации, профессиональной переподготовки) в сфере пожарной безопасности.

Кроме того, целью деятельности образовательного учреждения является:

- профессиональное обучение, направленное на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

2.3. Образовательная организация свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам

2.4. Для осуществления указанных целей Образовательная организация осуществляет следующие виды деятельности:

❖ - оказание платных образовательных услуг, соответствующих уставным целям организации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

❖ - организация и проведение конференций, семинаров, необходимых для

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства
Юстиции Российской Федерации

по Астраханской области

достижения целей, предусмотренных Уставом;

- ❖ -осуществление научной деятельности;
- ❖ -изучение, обобщение и распространение лучшего педагогического опыта, внедрение новых педагогических технологий, предоставление знаний в соответствие с образовательными программами;
- ❖ -разработка образовательных программ, оформление наглядных пособий.

Осуществление деятельности, требующей лицензирования, производится после получения соответствующей лицензии.

3. ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

3.1. Образовательная организация реализует следующие образовательные программы:

Основные: дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки;
Дополнительные: программы профессионального обучения.

4. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧРЕДИТЕЛЕЙ

4.1. Основная функция Общего собрания учредителей - обеспечение соблюдения некоммерческой организацией целей, в интересах которых она была создана.

4.2. Принимаемые решения оформляются в виде протокола Общего собрания учредителей.

4.3. К компетенции Общего собрания учредителей относится:

4.4.1. Определение приоритетных направлений деятельности Образовательной организации, принципов формирования и использования ее имущества;

4.4.2. Изменение и дополнение Устава Образовательной организации;

4.4.3. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Образовательной организации;

4.4.4. Избрание ликвидатора;

4.4.5. Избрание директора Образовательной организации и досрочное прекращение его полномочий, установление размеров выплачиваемых ему вознаграждений и компенсаций;

4.4.6. Утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов;

4.4.7. Определение размера и формы оплаты обучения в Образовательной организации, определение условий оплаты труда работников Образовательной организации;

4.4.8. Принятие решений о создании филиалов и открытии представительств;

4.4.9. Участие в других организациях, а также принятие решения об участии в союзах, ассоциациях и других объединениях некоммерческих организаций;

4.4.10. Утверждение отчетов о доходах и расходах деятельности

4.4.11. Осуществление общего надзора и координация деятельности Образовательной организации.

4.5. Вопросы, предусмотренные п. 4.4.1., 4.4.2., 4.4.3., 4.4.4., 4.4.5., относятся к

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации
по Астраханской области

исключительной компетенции Общего собрания учредителей.

5. СТРУКТУРА И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОРЯДОК ИХ ФОРМИРОВАНИЯ И СРОКИ ПОЛНОМОЧИЙ

5.1. Управление образовательной организацией осуществляется на основе принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. Структура органов:

1. Директор - единоличный исполнительный орган;
2. Коллегиальные органы управления Образовательной организации: Общее собрание работников Образовательной организации, Педагогический совет.

5.3. Единоличным исполнительным органом Образовательной организации является Директор Образовательной организации, осуществляющий текущее руководство Образовательной организацией.

5.4. Директор Образовательной организации избирается Общим собранием учредителей на срок пять лет.

5.5. Директор Образовательной организации несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Образовательной организации.

5.6. Директор Образовательной организации принимает решения единолично, решения оформляются приказами, в соответствии с локальными актами Образовательной организации. Директор образовательной организации выступает от имени Образовательной организации.

5.7. Компетенция Директора Образовательной организации:

- без доверенности действует от имени Образовательной организации, представляет его во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, заключает договоры от имени Образовательной организации, выдает доверенности, издает приказы и дает указания, обязательные для всех сотрудников Образовательной организации;
- распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами и имуществом Образовательной организации;
- имеет право подписи всех (финансовых, банковских и прочих) документов;
- осуществляет международные связи;
- осуществляет прием (увольнение) сотрудников в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- обеспечивает выполнение планов деятельности Образовательной организации;
- утверждает локальные акты Образовательной организации;
- утверждает положение о структурных подразделениях Образовательной организации;
- обеспечивает выполнение решений Общего собрания учредителей;
- подготавливает материалы, проекты и предложения для рассмотрения их Общим собранием учредителей;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- представляет на утверждение Общего собрания учредителей годовой отчет и

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства
Юстиции Российской Федерации
по Астраханской области

баланс Образовательной организации;

- утверждает образец договора, заключаемого Образовательной организацией с обучающимися;
- утверждает должностные инструкции;
- при необходимости подбирает своих заместителей и делегирует им часть своих полномочий.
- утверждает штатное расписание;
- решает все вопросы административно-хозяйственной деятельности Образовательной организации, не отнесенные Уставом к компетенции Общего собрания учредителей;
- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Образовательной организации в соответствии с его уставными целями и задачами;
- издает приказы и дает указания в соответствии с решениями Общего собрания учредителей ;
- решает любые другие вопросы, не относящиеся к компетенции Общего собрания учредителей , Коллегиальных органов управления.

5.8. Обязанности Директора Образовательной организации:

-представляет отчёт о деятельности Образовательной организации Общему собранию учредителей;

-согласовывает локальные акты Образовательной организации, затрагивающие права и обязанности работников и обучающихся с Общим собранием работников, соответственно;

-ежегодно публикует отчет об использовании имущества (сообщение о продолжении деятельности) Образовательной организации или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом (сообщением);

-представляет в установленном порядке отчеты о деятельности Образовательной организации в соответствующие органы государственной власти;

5.9. Права Директора Образовательной организации:

-требовать от сотрудников Образовательной организации документы, необходимые для принятия решений в рамках своей компетенции;

-посещать занятия для осуществления контроля за образовательным процессом;

-иные права, предусмотренные действующим законодательством.

5.10. В Образовательной организации действуют следующие коллегиальные органы:

- Общее собрание работников;
- Педагогический совет.

Общее собрание работников (далее – Общее собрание) состоит из работников Образовательной организации (педагогических работников, научных работников, а так же из представителей других категорий работников). Работник считается принятым в состав Общего собрания с момента подписания трудового договора с Образовательной организацией. Общее собрание работников собирается не реже 2 раз в год. Решение о созыве Общего собрания принимается Директором Образовательной организации, не позднее, чем за 10 дней до проведения собрания, и оформляется приказом. С приказом о созыве Общего собрания должны быть ознакомлены все работники Образовательной организации. На первом заседании Общего собрания избирается Председатель Общего собрания, который

Решение о государственной регистрации
принято Управлением министерства
юстиции Российской Федерации
по Астраханской области

координирует работу Общего собрания. Председатель избирается на 3 года. Решения Общего собрания оформляется протоколом.

В случае увольнения из Образовательной организации работник выбывает из состава Общего собрания.

5.11. Решение Общего собрания по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины работников.

5.12. Компетенция Общего собрания:

- рассмотрение локальных актов Образовательной организации, затрагивающих права и обязанности работников;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- рекомендация работников образовательного учреждения к поощрению (награждению);

5.13. Основной целью Педагогического совета является объединение усилий педагогических работников по реализации образовательной деятельности в Образовательной организации.

Педагогический совет состоит из педагогических работников. Педагогический работник считается принятым в состав Педагогического совета с момента подписания трудового договора. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. На первом заседании Педагогического совета избирается Председатель, который координирует работу Педагогического совета. Председатель педагогического совета избирается на срок 3 года. Педагогический совет созывается Директором Образовательной организации не позднее, чем за 5 дней до проведения педагогического совета, решение Директора Образовательной организации о созыве педагогического совета оформляется приказом. Данный приказ помещается на доску объявления, расположенную в Образовательной организации, для ознакомления членов Педагогического совета.

В случае увольнения из Образовательной организации педагогический работник выбывает из состава Педагогического совета.

5.14. Решение Педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины членов Педагогического совета.

5.15. Компетенция Педагогического совета:

- планирование учебного процесса (учебные планы по направлениям), в том числе увеличение сроков обучения;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами;
- разработка перечня платных образовательных услуг;
- решение вопроса о поощрении обучающихся, в пределах своей компетенции, в соответствии с локальными актами образовательного учреждения;

Решение о государственной регистрации
принято управлением Министерства
юстиции Российской Федерации

по Астраханской области

17.12.2015

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

6.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, педагогические работники и их представители.

6.2. Обучающиеся имеют право на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Образовательной организации;
- зачет Образовательной организацией, в установленном локальными актами порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Образовательной организации;
- обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

6.3. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования устава Образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Образовательной организации, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Образовательной организации.

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Минисообработ
Юстиции Российской Федерации
по Астраханской области

17.12.2015

6.4. В Образовательной организации дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

6.5. За неисполнение или нарушение устава Образовательной организации, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Образовательной организации, в порядке предусмотренном действующим законодательством.

6.6. Договором об образовании могут быть предусмотрены обязанности обучающихся, не предусмотренные настоящим уставом, и не противоречащие ему и законодательству Российской Федерации.

6.7. Педагогические работники Образовательной организации имеют следующие права:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;
- право на участие в управлении образовательной организацией посредством вхождения в Коллегиальные органы управления в порядке, предусмотренном настоящим уставом;
- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации;

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства
Юстиции Российской Федерации
по Астраханской области

17. 1 2. 2015

- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

- иные права, предусмотренные трудовым договором, Уставом и законодательством РФ.

6.8. Педагогические работники Образовательной организации обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;

- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

- соблюдать устав образовательной организации, положение о специализированном структурном образовательном подразделении организации, осуществляющей обучение, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные акты Образовательной организации.

6.9. На должность педагогического работника могут быть приняты лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, подтвержденное документами об образовании, о повышении квалификации, и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам

К педагогической работе не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за соответствующие преступления.

Работники принимаются на работу Директором образовательной организации на условиях трудового договора.

Образовательная организация в пределах имеющегося у нее фонда оплаты труда самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда, размер премий и иных выплат стимулирующего характера, окладов работников Образовательной

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства
Юстиции Российской Федерации
по Астраханской области

17. 1 2. 2015

организации, но не ниже установленного законодательством РФ минимального размера оплаты труда.

6.10. В Образовательной организации также предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции (далее – иные работники)

6.11. Права иных работников:

- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

- на получение работы, обусловленной трудовым договором;

- на оплату труда в соответствии с установленными ставками;

- на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;

- иные права, предусмотренные трудовым договором, Уставом и законодательством РФ.

6.12. Иные работники обязаны соблюдать требования законодательства Российской Федерации, Устава, должностных инструкций, Правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Учреждения.

6.13. Иные работники Образовательной организации несут ответственность за надлежащее исполнение своих трудовых обязанностей в соответствии с действующим законодательством.

7. ИМУЩЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ. ПРИНОСЯЩАЯ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

7.1. Учредители являются собственниками имущества образовательной организации. На имущество, закрепленное собственниками за Образовательной организацией и приобретение Образовательной организацией по иным основаниям, она приобретает право оперативного управления.

Образовательная организация отвечает по своим обязательствам находящимися в ее распоряжении денежными средствами, а в случаях, установленных законом, также иным имуществом. При недостаточности указанных денежных средств или имущества субсидиарную ответственность по обязательствам учреждения в случаях, предусмотренных законом, несет собственник соответствующего имущества.

7.2. Образовательная организация вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

7.3. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход

Решение в Государственной регистрации
принято Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации
по Астраханской области

17. 1 2. 2015

от оказания платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Образовательной организацией в соответствии с уставными целями.

7.4. Образовательная организация вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

7.5. Образовательная организация может осуществлять следующую деятельность, приносящую доход:

- оказание платных образовательных услуг, соответствующих уставным целям организации;

- выпуск и реализация полиграфической, информационно – справочной и иной печатной и аудиовизуальной продукции, в целях реализации образовательного процесса;

- организация и проведение различных мероприятий, соответствующих уставным целям организации, для реализации образовательного процесса;

- оказание консультационных и информационных услуг.

7.6. Доходы Образовательной организации, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Образовательной организации.

7.7. Приобретение материалов, оборудования и других материальных, технических средств для осуществления уставной деятельности Образовательной организации осуществляется за счет средств, находящихся в распоряжении Образовательной организации.

7.8. Источниками формирования имущества Образовательной организации в денежной или иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- доходы от платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности;

- другие, не запрещенные законом поступления.

8. МЕЖДУНАРОДНЫЕ СВЯЗИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Образовательная организация принимает участие в международном сотрудничестве в сфере образования посредством заключения договоров по вопросам образования с иностранными организациями и гражданами в соответствии с законодательством Российской Федерации и в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в частности по следующим направлениям:

- 1) разработка и реализация образовательных программ и научных программ в сфере образования совместно с международными или иностранными организациями;

- 2) направление обучающихся, педагогических и научных работников

Решение о государственной регистрации
принято управлением Министерства
юстиции Российской Федерации
по Астраханской области

17. 1 2. 2015

Образовательной организации в иностранные образовательные организации, которое включает в себя предоставление обучающимся специальных стипендий для обучения за рубежом, а также прием иностранных обучающихся, педагогических и научных работников в российские организации, осуществляющие образовательную деятельность, в целях обучения, совершенствования образовательной деятельности, в том числе в рамках международного обмена;

- 3) совместное осуществление инновационной деятельности;
- 4) участие в сетевой форме реализации образовательных программ;
- 5) участие в деятельности международных организаций и проведении международных образовательных, научно-исследовательских и научно-технических проектов, конгрессов, симпозиумов, конференций, семинаров или самостоятельное проведение указанных мероприятий, а также обмен учебно-научной литературой на двусторонней и многосторонней основе.

9. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. В целях осуществления своей деятельности Образовательная организация имеет право издавать локальные акты, регламентирующие его деятельность, обязательные для работников Образовательной организации, обучающихся. К таким локальным актам относятся:

- приказы Директора Образовательной организации;
- должностные инструкции;
- учебные и учебно-методические планы;
- расписание;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- правила приема обучающихся;
- графики;
- правила внутреннего распорядка для обучающихся;
- положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации;
- положение о порядке премирования работников;
- положение о порядке установления надбавок и доплат к ставкам заработной платы и к должностным окладам, и иных выплатах стимулирующего характера;
- иные локальные акты, регулирующие образовательные отношения.

9.2. Локальные акты не могут противоречить Уставу Образовательной организации и действующему законодательству.

9.3. Локальные акты утверждаются решением Директора Образовательной организации. Локальные акты, затрагивающие права и обязанности работников согласовываются с Общим собранием работников Образовательной организации.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Реорганизация Образовательной организации осуществляется по решению Общего собрания учредителей в порядке, предусмотренном

17. 1 2. 2015

действующим законодательством РФ и настоящим Уставом.

10.2. Реорганизация Образовательной организации влечет за собой переход прав и обязанностей Образовательной организации к ее правопреемнику.

10.3. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования.

Образовательная организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Образовательной организации в форме присоединения к ней другой Образовательной организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной Образовательной организации.

10.4. Ликвидация Образовательной организации может осуществляться:

- по решению Общего собрания учредителей;
- по решению суда в установленном законом порядке;

10.5. В случае принятия решения о ликвидации Образовательной организации Общее собрание учредителей, принявшие решение о ликвидации назначают ликвидатора, и устанавливают порядок и сроки ликвидации Образовательной организации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.6. С момента назначения ликвидатора к нему переходят полномочия по управлению делами Образовательной организации.

10.7. Ликвидатор помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, публикацию о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации.

10.8. Ликвидатор принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Образовательной организации.

10.9. После окончания срока для предъявления требований кредиторами ликвидатор составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

10.10. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием учредителей, или органом, принявшим решение о ликвидации.

10.11. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидатором в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения.

10.12. После завершения расчетов с кредиторами ликвидатор составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием учредителей или органом, принявшим решение о ликвидации.

10.13. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Образовательной организации передается его учредителям, имеющим вещные права на это имущество или обязательственные права в отношении Образовательной организации, если иного не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

10.14. При ликвидации образовательной организации денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития образования в соответствии с Уставом Образовательной организации.

10.15. Ликвидация Образовательной организации считается завершенной, а Образовательная организация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

11.1. Изменения и дополнения к Уставу утверждаются решением Общего собрания учредителей в порядке, установленном настоящим уставом, и подлежат государственной регистрации.

11.2. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу Образовательной организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Изменения и дополнения к Уставу Образовательной организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации
по Астраханской области

17. 1 2. 2015

Запись о государственной регистрации внесена
в Единый государственный реестр юридических лиц
31 июля 2012 г., ОГРН 1123000000640,
запись о государственной регистрации изменений
в учредительные документы внесена
24 декабря 2015 г. за № 2153025571092.
В Уставе прошито и пронумеровано 15 листов.

Начальник Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Астраханской области



Е.Ю. Куникина

